



**Obec Valaská**  
Námestie 1.mája 460/8, 976 46 Valaská

---

Obecné zastupiteľstvo obce Valaská v zmysle ustanovenia § 15 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a v zmysle Štatútu obce Valaská

**vydáva**

tento

**ROKOVACÍ PORIADOK  
KOMISIÍ  
OBECNÉHO ZASTUPITEĽSTVA OBCE VALASKÁ**

**VŠEOBECNÉ USTANOVENIA**

**§ 1**

**Poslanie komisií**

- 1/ Komisie Obecného zastupiteľstva obce Valaská sú fakultatívne orgány Obecného zastupiteľstva obce Valaská (ďalej len OcZ), ktoré pomáhajú plniť jeho úlohy.
- 2/ Komisie zriaďuje OcZ v zmysle § 15 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a v zmysle Štatútu obce Valaská ako svoje stále alebo dočasné poradné, iniciatívne a kontrolné orgány spravidla na celé volebné obdobie, alebo na obdobie do vyriešenia konkrétnej krátkodobej úlohy.
- 3/ Zloženie, úlohy a spôsob rokovania komisií vymedzuje OcZ v druhej časti tohto rokovacieho poriadku.

**§ 2**

**Základné funkcie komisií**

- 1/ Komisie OcZ sú predovšetkým odborným orgánom pre určenú oblasť. Komisie nemajú samostatné rozhodovacie kompetencie v oblastiach, pre ktoré boli ustanovené, vypracovávajú odporúčacie stanoviská, iniciatívne návrhy, resp. stanoviská z kontrolných činností pre kvalitnejšiu a efektívnejšiu prácu OcZ, starostu obce a ostatných orgánov obce Valaská.
- 2/ Komisie majú tieto tri základné funkcie:

**1. Poradná funkcia komisií :**

- a) vypracovávajú alternatívne stanoviská k prerokovaným materiálom, ako podklad pre rozhodovanie OcZ,
- b) vypracovávajú stanoviská k návrhom koncepcií rozvoja danej oblasti v obci,
- c) vypracovávajú stanoviská k riešeniu všetkých dôležitých otázok života obce,
- d) prijíma stanoviská k predkladaným materiálom v oblasti pôsobenia komisie,
- e) prijíma stanoviská k materiálom predkladaným na zasadnutia OcZ.

**2. Iniciatívna funkcia komisií:**

- a) vypracovávajú iniciatívne a konštruktívne návrhy a podnety na riešenie záležitosti, patriacich do oblasti ich pôsobenia,
- b) dávajú podnety na vypracovanie návrhov VZN v oblasti svojho pôsobenia,
- c) predkladajú návrhy na skvalitnenie a efektívnu prácu OcZ a ostatných orgánov obce,
- d) spolupôsobia pri príprave materiálov pre OcZ,
- e) predkladajú iniciatívne návrhy v oblasti pôsobenia komisie.

**3. Kontrolná funkcia komisií:**

- a) kontrolujú spôsob plnenia a realizáciu uznesení OcZ,
- b) kontrolujú dodržiavanie a prácu s VZN v oblasti svojho pôsobenia ,
- c) dozerajú na majetok obce a iný zverený majetok, ako aj na hospodárenie s ním,
- d) dozerajú na investičnú a podnikateľskú činnosť obce.

## § 3

### Pôsobnosť komisií

1/ OcZ zriadilo tieto stále komisie ako svoje poradné, iniciatívne a kontrolné orgány:

1. Komisia pre financie a správu majetku obce
2. Komisia pre rozvoj obce, stavebný poriadok a územný plán
3. Komisia pre kultúru
4. Komisia pre šport
5. Komisia pre životné prostredie, poľnohospodárstvo a ochranu prírodných hodnôt
6. Komisia pre sociálne veci a školstvo
7. Komisia pre ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov

2/ Hlavné oblasti náplne činnosti stálych komisií OcZ:

**1. Komisia pre financie a správu majetku obce**

Hlavné úlohy

- a) prejednáva návrh rozpočtu obce, jeho zmien, rozborov hospodárenia, čerpanie,
- b) prejednáva návrh záverečného účtu obce,
- c) prejednáva návrh všeobecne – záväzného nariadenia o miestnych daniach a poplatkoch a iných všeobecne záväzných nariadení obce týkajúcich sa financií a nakladania s majetkom obce (napr. VZN o poskytovaní dotácií, o financovaní škôl a školských zariadení a pod.)
- d) prejednáva prijatie úverov a pôžičiek obce ako aj ich poskytnutie.

**2. Komisia pre rozvoj obce, stavebný poriadok a územný plán**

#### Hlavné úlohy

- a) posudzuje koncepcie z hľadiska rozvoja obce,
- b) posudzuje projekty na čerpanie štátnych fondov a fondov EÚ,
- c) posudzuje vlastnú investičnú činnosť obce v záujme zabezpečenia potrieb obyvateľov obce a rozvoja obce,
- d) spolupôsobí pri usmerňovaní investičnej činnosti právnických a fyzických osôb v obci
- e) posudzuje územnoplánovacia dokumentáciu obce – jej obstarávanie, schvaľovanie a zmeny,
- f) spolupôsobí pri príprave vlastnej investičnej a podnikateľskej činnosti obce z územnoplánovacieho hľadiska,
- g) predkladá iniciatívne návrhy na rozvoj dopravy a miestnych komunikácií,
- h) posudzuje návrhy na rozvoj verejného osvetlenia, elektrifikáciu obce, plynofikáciu a ostatných inžinierskych sietí obce,

### **3. Komisia pre šport**

#### Hlavné úlohy

- a) posudzuje návrhy na rozvoj telesnej kultúry a športu v obci,
- b) spolupôsobí pri koordinácii škôl, školských zariadení a organizácií na území obce pri zabezpečovaní rozvoja telesnej kultúry a športu v obci,
- c) posudzuje návrhy na financovanie jednotlivých športových klubov v obci,
- d) posudzuje návrhy na rozvoj masovej telesnej kultúry,
- e) vyjadruje sa k činnosti športových zariadení na území obce,
- f) spolupôsobí pri tvorbe koncepcií rozvoja športu,
- g) spolupôsobí pri príprave kalendára športových podujatí v obci a v jeho regióne
- h) posudzuje spôsob financovania jednotlivých kolektívov záujmovo – športovej činnosti v obci,
- i) spolupôsobí pri tvorbe koncepcie športu,
- j) spolupôsobí pri tvorbe kalendára športových a spoločenských podujatí v obci.

### **4. Komisia pre kultúru**

#### Hlavné úlohy

- a) posudzuje návrhy na rozvoj kultúry v obci,
- b) posudzuje návrhy na financovania kultúry,
- c) posudzuje návrhy na rozvoj kultúry,
- d) vyjadruje sa k činnosti kultúrnych zariadení na území obce,
- e) spolupôsobí pri tvorbe koncepcií rozvoja kultúry,
- f) spolupôsobí pri príprave kalendára podujatí v obci a v jeho regióne
- g) spolupôsobí pri koordinácii jednotlivých kolektívov záujmovo – umeleckej činnosti (ZUČ)
- h) vyjadruje sa k činnosti jednotlivých kolektívov ZUČ,
- i) koordinuje a kontroluje činnosť kultúrnych zariadení v obci,
- k) posudzuje spôsob financovania jednotlivých kolektívov záujmovo – umeleckej činnosti v obci,
- l) posudzuje návrhy na ochranu kultúrnych pamiatok, správu a údržbu miestnych historických pamiatok,
- m) spolupôsobí pri tvorbe koncepcie kultúry,
- n) spolupôsobí pri tvorbe kalendára kultúrnych a spoločenských podujatí v obci

## **5. Komisia pre životné prostredie, poľnohospodárstvo a ochranu prírodných hodnôt**

### Hlavné úlohy

- a) zabezpečuje pôsobnosť obce na úseku ochrany prírody a krajiny a správy verejnej zelene (výruby drevín a náhradnú výsadbu drevín)
- b) kontroluje zabezpečovanie zberu a odvozu TKO a separovaného odpadu, predkladá návrhy na zlepšenie systému a efektivity zberu a odvozu komunálneho odpadu
- c) sleduje produkcie odpadov v obci a zvyšovanie povedomia občanov v súvislosti so separáciou odpadov
- d) kontroluje dodržiavanie VZN obce v oblasti súvisiacej s činnosťou komisie
- e) prerokúva žiadosti a podnety od občanov a odporúča starostovi návrhy na ich vyriešenie
- f) kontroluje plnenie uznesení OcZ súvisiacich so životným prostredím
- g) podporuje aktivity súvisiace s ekológiou a ochranou životného prostredia na území obce
- h) spolupôsobí pri usmerňovaní a regulovaní poľnohospodárske aktivity na území obce
- i) spolupôsobí pri tvorbe a ochrane životného prostredia,
- j) spolupôsobí pri správe a údržbe verejnej zelene,
- k) kontroluje nakladanie s komunálnym odpadom,
- l) kontroluje zásobovanie vodou a nakladanie s odpadovými vodami na území obce.
- m) sleduje nelegálne skládky odpadov v obci,
- n) predkladá návrhy na plánovité vytrvávanie podmienok na postupné vylepšovanie životného prostredia,
- o) sleduje a zameriava svoju činnosť hlavne na ochranu zložiek životného prostredia (voda, ovzdušie, príroda),
- p) skúma efektívnosť realizovaných nápravných opatrení na zlepšenie životného prostredia.

## **6. Komisia pre sociálne veci a školstvo**

### Hlavné úlohy

- a) vyjadruje sa k činnosti školských a predškolských zariadení na území obce (zápis detí, do ZŠ, MŠ,
- b) vyjadruje sa ku koncepcii predškolských a školských zariadení,
- c) prejednáva návrhy všeobecne záväzných nariadení obce v oblasti svojho pôsobenia
- d) vyjadruje sa k verejným záujmom a záujmom rodičov a pedagógov v oblasti výchovy a vzdelávania,
- e) zaoberá sa podnetmi a návrhmi od občanov v oblasti výchovy a vzdelávania a odporúča spôsoby ich riešenia
- f) spolupôsobí pri naplňaní koncepcií rozvoja škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Valaská v aktuálnom období
- g) posudzuje návrhy na zabezpečenie sociálnej starostlivosti v obci o starých a ťažko zdravotne postihnutých občanov, rodiny s deťmi a neprispôsobivých občanov,
- h) posudzuje návrhy na starostlivosť o osamelých, chorých, sociálne slabších občanov, ktorí potrebujú pomoc z pohľadu prenesenia kompetencií štátnej správy – opatrovateľská služba,

- i) vyjadruje sa k bytovej politike obce,
- j) vyjadruje sa k činnosti organizácii obce, ktoré zabezpečujú sociálnu starostlivosť o starých občanov,, rodiny s deťmi a neprispôsobivých občanov
- k) posudzuje návrhy na sociálno – právnu ochranu detí a mládeže,
- l) posudzuje návrhy na rozvoj v náhradnej forme rodinnej výchovy,
- m) predkladá iniciatívne návrhy v oblasti pôsobenia komisie.
- n) spolupôsobí pri príprave materiálov na OcZ,
- o) spolupôsobí pri napĺňaní koncepcie rozvoja bývania na aktuálne obdobie
- p) spolupôsobí pri napĺňaní komunitného plánu sociálneho rozvoja na aktuálne obdobie
- q) predkladá podnety na zabezpečenie verejného poriadku, spolupôsobí pri riešení susedských sporov alebo priestupkov proti spolunažívaniu
- r) podáva podnety na ochranu majetku obce a občanov obce, dáva podnety na zabezpečenie poriadku, čistoty a hygieny verejných priestranstiev obce
- s) prejednáva stav kriminality a priestupkovosti v súčinnosti s PZ SR navrhuje opatrenia na nápravu
- t) záškoláctvo, zanedbávanie povinnej školskej dochádzky, pomoc a poradenstvo v sociálne slabších rodinách
- u) vyjadruje sa k žiadostiam o poskytnutie jednorazovej výpomoci- príspevku občanom v mimoriadnej, nepriaznivej životnej situácii

## § 4

### **Osobitné postavenie komisie pre ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov**

V súlade s ústavným zákonom č. 357/2004 Z. z. o ochrane záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov (ďalej len ústavný zákon) obecné zastupiteľstvo zriaďuje osobitnú komisiu pre ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov.

1. Komisia je zložená výlučne z poslancov OcZ. V komisii musí mať po jednom zástupcovi každá politická strana, alebo hnutie zastúpené v OcZ. Ak sú v OcZ aj nezávislí kandidáti, musia mať v komisii jedného zástupcu.
2. **Hlavné úlohy :**
  - a) prijíma písomné oznámenia v rozsahu článku 7 Ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov od starostu obce a poslancov obecného zastupiteľstva,
  - b) v prípade pochybností je komisia oprávnená požadovať od dotknutých funkcionárov vysvetlenie,
  - c) podáva podnety príslušnému daňovému orgánu na začatie konania podľa zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní a poplatkov na preskúmanie úplnosti a pravdivosti písomných oznámení,
  - d) sprístupňuje informácie o prijatých písomných oznámeniach v rozsahu a spôsobom ustanoveným v článku 7, ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám,
  - e) predkladá návrhy na začatie konania vo veci ochrany verejného záujmu,
  - f) skúma podnety na začatie konania vo veci ochrany verejného záujmu,
  - g) udeľuje výnimky podľa článku 8, ods. 4 Ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov starostovi obce do

jedného roka od ukončenia funkcie zo záväzkov uvedených v článku 8, ods. 1 Ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov,

- h) kontroluje dodržiavanie príslušných ustanovení ústavného zákona a predkladanie návrhov OcZ.
3. Začatie a priebeh konania, spôsob a podmienky rozhodovania OcZ súvisiace s činnosťou komisie pre ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov rieši Rokovací poriadok Obecného zastupiteľstva obce Valaská, ktorý podlieha schváleniu OcZ.

## **§ 5**

### **Organizačná štruktúra komisií**

- 1/ Komisie sa skladajú z poslancov OcZ a z ďalších osôb zvolených OcZ v počte, ktorý schválilo OcZ
- 2/ Rokovania komisie vedie predseda komisie – poslanec OcZ. V prípade jeho neprítomnosti ho zastupuje poverený člen komisie z radov poslancov OcZ.
- 3/ Zasadnutia komisie zvoláva na podnet predsedu komisie tajomník komisie, ktorým je spravidla pracovník Obecného úradu Valaská, menovaný starostom obce.
- 4/ Tajomník komisie je zodpovedný za administratívne a materiálno-technické zabezpečenie činnosti komisií.

## **§ 6**

### **Spôsob odmeňovania**

- 1/ Spôsob odmeňovania členov komisií riešia Zásady odmeňovania poslancov a členov komisií Obecného zastupiteľstva vo Valaskej.

## **ZLOŽENIE, ÚLOHY A ZASADNUTIA KOMISIÍ**

## **§ 7**

### **Zloženie komisií**

- 1/ Komisie OcZ sú zložené z poslancov OcZ a z radov občanov zvolených OcZ spravidla na celé volebné obdobie. Členov komisií volí a odvoláva OcZ.

## **§ 8**

### **Predseda komisie**

- 1/ Komisiu vedie predseda – poslanec OcZ, ktorého hlasovaním volí a odvoláva obecné zastupiteľstvo.
- 2/ Úlohy predsedu komisie :
  - a) zostavuje spolu s tajomníkom komisie návrh plánu činnosti, ktorý predkladá komisii na schválenie,
  - b) riadi a organizuje prácu komisie, zvoláva a vedie zasadnutia komisie, vedie a spoločne so tajomníkom komisie pripravuje program zasadnutia komisie,
  - c) organizuje spoluprácu komisie s ďalšími komisiami OcZ,
  - d) zastupuje komisiu navonok,
  - e) podpisuje s tajomníkom komisie zápisnicu z rokovania komisie a jej uznesenia a stanoviská,
  - f) zodpovedá za predloženie uznesení komisie prednostovi OcÚ tak, aby mohli byť zapracované do materiálov na najbližšie rokovanie obecného zastupiteľstva,
  - g) ak sa člen komisie trikrát po sebe bez ospravedlnenia nezúčastní zasadnutia komisie, alebo sa po dobu dlhšiu ako 1/2 roka nezúčastňuje na činnosti komisie predseda komisie podáva OcZ návrh na odvolanie takéhoto člena komisie.

## **§ 9**

### **Zastupovanie predsedu komisie**

- 1/ Predsedu komisie zastupuje v jeho neprítomnosti člen komisie-poslanec, prípadne iný člen komisie v rozsahu poverenia predsedom komisie. Dôvod neprítomnosti predsedu komisie sa uvedie v zázname z rokovania komisie.
- 2/ Zastupujúceho volí z členov komisie - poslancov komisia nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov komisie spravidla na svojom prvom pracovnom zasadnutí.

## **§ 10**

### **Tajomník komisie**

- 1/ Tajomníka komisie menuje obvykle z radov zamestnancov obce Valaská starosta obce. Tajomník komisie nie je členom komisie.
- 2/ Úlohy tajomníka komisie :
  1. Zodpovedá za organizačno – technické zabezpečenie zasadnutia komisie:
    - a) podľa pokynov predsedu komisie zvoláva spravidla písomnou pozvánkou zasadnutia komisie,
    - b) zabezpečuje miestnosť na zasadnutie komisie,
    - c) vyhotovuje prezenčnú listinu,
    - d) prizýva na zasadnutia ďalšie dotknuté osoby podľa pokynov predsedu komisie a na základe prijatého uznesenia na predchádzajúcom zasadnutí komisie,
    - e) vyhotovuje do 3 pracovných dní od zasadnutia komisie zápisnicu a uznesenia, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť zápisnice,

- f) archivuje materiál súvisiaci s činnosťou komisie v zmysle platného Registratúrneho poriadku a Registratúrneho plánu Obecného úradu Valaská.
2. Zodpovedá za doručenie zápisnice, uznesení a záväzných stanovísk zo zasadnutia komisie:
    - a) predsedovi a podpredsedovi komisie, členom komisie,
    - b) starostovi obce,
    - c) prednostovi OcÚ.
  3. O akýchkoľvek nových skutočnostiach neodkladne informuje:
    - a) starostu obce,
    - b) predsedu komisie OcZ,
    - c) prednostu OcÚ
  4. Plní osobitné úlohy, ktorými ho poverí predseda komisie.

## **§ 11**

### **Členovia komisie**

- 1/ Členovia komisie:
  - a) sú povinný zúčastňovať sa na zasadnutiach komisie,
  - b) predkladajú návrhy a pripomienky k predkladaným materiálom,
  - c) predkladajú podnetné návrhy v súvislosti s činnosťou komisie,
  - d) uplatňujú svoje poznatky a skúsenosti a obhajovať oprávnené požiadavky obyvateľov obce Valaská.
- 2/ Neúčast' na zasadnutí komisie ospravedlňuje člen komisie vopred priamo predsedovi komisie, alebo prostredníctvom tajomníka komisie.
- 3/ Členovia komisie môžu byť poverení predsedom komisie, alebo komisiou osobitnými úlohami patriacimi do pôsobnosti komisie.
- 4/ Komisia poveruje člena komisie osobitými úlohami len formou uznesenia.
- 5/ Členovia komisie sú povinní podpísať písomné vyhlásenie, ktorým berú na vedomie povinnosť mlčanlivosti a ochrany osobných údajov, s ktorými prídu do styku počas výkonu funkcie s tým, že sú si vedomí prípadných právnych následkov v prípade porušenia tejto povinnosti

## **§ 12**

### **Zasadnutia komisie**

- 1/ Komisia zasadá v termínoch určených pracovným plánom jej činnosti, ktorý si komisia zostaví v súlade s plánom práce OcZ, prípadne podľa potreby na prerokovanie požiadaviek, podnetov a návrhov, ktoré patria do pôsobnosti komisie. Komisiu zvoláva predseda v súčinnosti s tajomníkom písomne (poštou alebo e-mailom) najmenej 3 dni pred



jej zasadaním . V pozvánke musí byť uvedený program rokovania. S pozvánkou sa členom komisie doručujú písomné podklady na zasadanie (poštou alebo elektronicky).

2/ Zasadnutia komisie sú neverejné a zvoláva a vedie ich jej predseda. V prípade potreby prizve tajomník komisie na základe pokynu predsedu ďalšie osoby, ktorých prítomnosť je nevyhnutná v súvislosti s prerokúvanými bodmi programu. V prípade, že o zvolanie komisie požiadajú najmenej jedna tretina členov komisie, alebo starosta obce, predseda zvolá zasadnutie komisie do 5 pracovných dní. Ak tak neurobí, komisiu zvolá starosta obce.

3/ Program zasadnutia komisie navrhuje predseda komisie v súlade s :

- plánom činnosti komisie,
- úlohami, ktoré priamo súvisia s prípravou rokovania OcZ,
- úlohami, ktoré vyplývajú z uznesení OcZ,
- úlohami, ktoré vyplývajú z požiadaviek, podnetov a návrhov patriacich do pôsobnosti komisie.

4/ Komisia rokuje spravidla na základe písomných materiálov, ktoré zabezpečujú :

- členovia komisie jednotlivo, alebo v skupine na základe vlastných poznatkov, poslaneckých prieskumov,
- organizačné zložky obecného úradu,
- rozpočtové organizácie zriadené obcou,
- príspevkové organizácie zriadené obcou,
- organizácie na území obce, s ktorými bolo spracovanie materiálu dohodnuté, alebo bol od nich materiál vyžiadaný,
- tajomník komisie podľa pokynov predsedu komisie, alebo na základe uznesenia komisie.

5/ S materiálom, predkladaným na zasadnutie OcZ oboznámi komisiu predkladateľ, alebo spracovateľ materiálu, prípadne nimi poverený pracovník. Pokiaľ tento materiál nebol členom komisie doručený v písomnej forme najneskôr jeden deň pred zasadnutím komisie, komisia hlasovaním rozhodne o jeho prerokovaní.

## **§ 13**

### **Uznesenia komisie**

1/ Uznesenia komisia spravidla prijíma, ak ide o :

- a) požiadavku, podnet, návrh alebo odporúčanie, najmä pre potreby rokovania OcZ,
- b) úlohu pre člena, alebo členov komisie.

2/ Komisia je spôsobilá uznášať sa, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov.

3/ Uznesenie je prijaté, ak za neho hlasuje nadpolovičná väčšina prítomných členov komisie.

4/ Uznesenie sa formuluje výrokom napr.: Komisia berie na vedomie, súhlasí, odporúča, poveruje člena..., konštatuje a pod.

## **§ 13**

### **Zápisnica zo zasadnutia komisie**

1/ Zo zasadnutia komisie vyhotovuje tajomník komisie zápisnicu, ktorá obsahuje priebeh rokovania a uznesenia komisie k jednotlivým bodom. Zápisnica sa vyhotovuje do 3 dní od jej konania.

- 2/ Zápisnicu podpisuje predseda a tajomník komisie.
- 3/ Uznesenie tvorí neoddeliteľnú súčasť zápisnice zo zasadnutia.
- 4/ Každý člen komisie má právo uviesť do zápisnice zo zasadnutia svoje stanovisko, odlišujúce sa od prijatého uznesenia.

## **§ 15**

### **Spoločné a záverečné ustanovenia**

- 1/ Všetky dotknuté osoby sú povinné riadiť sa týmto rokovacím poriadkom a dodržiavať jeho ustanovenia.
- 2/ Zmeny a doplnky tohto rokovacieho poriadku sa predkladajú len v písomnej forme a podliehajú schváleniu OcZ.
- 3/ Tento „Rokovací poriadok komisií Obecného zastupiteľstva obce Valaská“ sa nevzťahuje na činnosť a rokovanie komisií vymenovaných starostom obce pre konkrétny prípad na ktorý sa zriaďujú, príp. na vyriešenie konkrétnej krátkodobej úlohy.
- 4/ Tento „Rokovací poriadok komisií Obecného zastupiteľstva obce Valaská“ bol prerokovaný na OcZ dňa 20.2.2019 a schválený uznesením č. 8/2019 OcZ Platnosť nadobúda dňom jeho vydania a účinnosť dňa 1.3.2019.
- 5/ Ruší sa Rokovací poriadok komisií Obecného zastupiteľstva obce Valaská schválený uznesením č. 64/2015, zo dňa 22.4.2015.

Mgr. Peter Jenča  
starosta obce Valaská